

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2026-204-1-2-74	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-204-1-2026	
Tipo de Servicios:	PROFESIONALES	
Nombres y apellidos de la persona contratista:	KEILA AIDELÍ PIXCAR TZUNUN	
NIT de la persona contratista:	111739764	
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE ABRIL	Al: 30 DE ABRIL DE 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.	Q.12,000.00	
Prestados en:	DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS.	

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-74**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de las intervenciones, recepción de solicitudes y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades enfocadas a la agricultura sensible a la nutrición.**

❖ **Actividad:** Apoye en la coordinación intrainstitucional para la planificación de actividades a realizar en los municipios de Patzite, San Bartolome Jocotenango, Zacualpa y Joyabaj. Buscando mejorar las deficiencias nutricionales de distintos beneficiarios de proyectos del VISAN y MAGA.

❖ **Resultado:** En cada grupo CADER y/o grupo de beneficiarios de VISAN se pudo impartir charlas nutricionales y se llegaron a acuerdos de trabajo para la mejora de la agricultura familiar sensible a la.

2. **Servicios profesionales en apoyar en capacitación relacionadas con la agricultura sensible a la nutrición, entrega de insumos y conformación de documentos de soporte que respaldan la solicitud, entrega y liquidación de insumos de los 3 departamentos de la dirección.**

❖ **Actividad:** Apoye en la revisión de planillas para ver el cambio de beneficiarios del bono campesino debido a la ausencia de los mismos después de tres llamados para asistir a recepcionar el mismo.

❖ **Resultado:** Se logró la revisión de los listados y el envío a las personas indicadas para que realicen las modificaciones de los beneficiarios y se pueda proceder a una próxima entrega.

3. Servicios profesionales de apoyo para la elaboración e implementación de intervenciones para el uso y consumo de los alimentos a productoras y productores de auto consumo de la agricultura familiar.

❖ **Actividad:** Apoye en la capacitación a diferentes productoras y productores de los municipios de Zacualpa, Cotzal, Nebaj y Chajul con los siguientes temas: "Alimentación en diferentes etapas de la vida", "Beneficios nutricionales de la zanahoria".

❖ **Resultado:** Se logró la capacitación de 104 productores de los diferentes municipios anteriormente mencionados; reforzando el conocimiento sobre los beneficios nutricionales de las hortalizas y frutos que producen.

4. Servicios profesionales en apoyar el seguimiento a los beneficiarios de las intervenciones, identificando las necesidades y recursos disponibles para desarrollar intervenciones enfocadas en la agricultura familiar.

❖ **Actividad:** Apoye en las visitas a huertos familiares de hogares con niños con desnutrición aguda en los municipios de Santa Cruz del Quiché, Joyabaj, Cotzal y Chajul. Con la finalidad de observar el aprovechamiento del huerto familiar implementado anteriormente por técnicos de VISAN y de AF de DICORER.

❖ **Resultado:** Se logró visitar 4 hogares de niños con desnutrición aguda de los diferentes municipios, en dichas visitas se reforzó el conocimiento de los padres sobre la importancia de una alimentación saludable para sus hijos y de como aprovechar nutricionalmente el huerto que fue implementado.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior

❖ **Actividad:** Se asistió a la reunión mensual de COAPED y CODESAN

❖ **Resultado:** Se realizaron acuerdos interinstitucionales con la finalidad de buscar apoyar a los niños con desnutrición aguda del departamento acordando realizar algunas visitas en conjunto para generar mayor apoyo a las familias.



KEILA AIDEL PIXCAR TZUNUN
Número de DPI 2729 08533 1406



Ing. Agr. Alex Rolando González Figüeroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA

